

# महाराष्ट्र राज्य वर्खार महामंडळ,

(शासनाचा सार्वजनिक उपक्रम)

५८३/ब मार्केट यार्ड, गुलटेकडी, पुणे-४११ ०३७.

प्रपत्र 'आ'

## सेवा हमी कायदयांतर्गत वर्खार महामंडळातर्फे पुरविण्यात येणाऱ्या सेवा

| अ.क्र. | सेवा   | नियत कालमर्यादा            | पदनिर्देशित अधिकारी                                       | प्रथम अपिलीय प्राधिकारी   | द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी                     |
|--------|--|----------------------------|---|---|---|
| १      | शेतक-यांनी उत्पादित केलेल्या शेतमालासाठी गोदामामध्ये जागा उपलब्ध करून देणे.  | २ दिवस                     | संबंधित केंद्रप्रमुख                                      | संबंधित विभागप्रमुख   | शाखा प्रमुख (व्यवसाय विकास)                   |
| २      | शेतकरी व इतर ठेवीदारांनी अन्नधान्य साठवणूक केल्यानंतर प्राथमिक धुरीकरणाची सेवा मागितल्यास देणे.  | ५ दिवस                     | संबंधित केंद्रप्रमुख                                      | संबंधित विभागप्रमुख   | शाखा प्रमुख (प्रत नियंत्रण)                   |
| ३      | शेतकरी/ व्यापारी/ वितरक/ ठेवीदार यांना आवश्यकतेप्रमाणे ठेकेदार नियुक्त केलेल्या वर्खारकेंद्रावर हाताळणी व वाहतुकीची सेवा, महामंडळाने नियुक्त केलेल्या कंत्राटदारांमार्फत पुरविणे.                    | १ दिवस                     | संबंधित केंद्रप्रमुख                                      | संबंधित विभागप्रमुख   | शाखा प्रमुख (व्यवसाय विकास)                   |
| ४      | शेतक-यांना तारण ऋण मिळविण्याकरितां हमी राहण्याचे दृष्टीने निगोशिएबल वर्खारपावतीवर तारण नोंदविण्याची सेवा उपलब्ध करून देणे.   | ५ दिवस                     | संबंधित केंद्रप्रमुख                                      | वि.प्रमुख   | शाखा प्रमुख (व्यवसाय विकास)                   |
| ५      | साठवणूकीत असलेल्या शेतक-यांच्या शेतीमालाची विहीत पध्दतीनुसार ठेवीदारांच्या मागणीप्रमाणे जावक देणे.   | २ दिवस                     | संबंधित केंद्रप्रमुख                                      | वि.प्रमुख   | शाखा प्रमुख (व्यवसाय विकास)                   |
| ६      | ज्या वर्खारकेंद्रावर चाळणी व प्रतवारीची मशीन सेवा कार्यान्वित आहे, अशा वर्खारकेंद्रावर धान्याची चाळणी व प्रतवारी करून देणे.  | ७ दिवस                     | संबंधित केंद्रप्रमुख                                      | वि.प्रमुख   | शाखा प्रमुख (प्रत नियंत्रण)                   |
| ७      | व्यापारी, वितरक व अन्य ठेवीदारांना उपलब्धतेनुसार जागा उपलब्ध करून देणे.<br>अ) साठवणूक धर्तीवर स्वीकारण्यासाठी<br>ब) आरक्षण पध्दतीवर (व्यवसायासाठी निश्चित केलेला दिनांक)<br>क) लॉक अॅन्ड की पध्दतीवर | २ दिवस<br>७ दिवस<br>७ दिवस | केंद्रप्रमुख<br>वि.प्रमुख<br>उपव्यवस्थापक (व्यवसाय विकास) | वि.प्रमुख<br>शाखा प्रमुख (व्यवसाय विकास)<br>शा.प्रमुख (व्यवसाय विकास) | शाखा प्रमुख (व्यवसाय विकास)<br>सह.व्य.सं.व स. |
| ८      | कंटेनर फ्रेट स्टेशनमध्ये ठेवीदारांना आयात माल साठविण्यासाठी उपलब्धतेनुसार जागा उपलब्ध करून देणे.   | २ दिवस                     | उ. व्यव.(CFS)   | व्यव.(CFS)  | शा.प्रमुख (व्यवसाय विकास)                     |
| ८अ     | कंटेनर फ्रेट स्टेशनमध्ये ठेवीदारांना निर्यात करण्यासाठीचा माल साठविण्यासाठी उपलब्धतेनुसार जागा उपलब्ध करून देणे.   | २ दिवस                     | उ. व्यव.(CFS)   | व्यव.(CFS)  | शा.प्रमुख (व्यवसाय विकास)                     |
| ९      | मालाची निर्यात/ आयात करताना सीमाशुल्क अधिका-यांच्या उपस्थितीत कंटेनर स्टर्फिंग / डिस्टर्फिंग करणे.   | २ दिवस                     | उ. व्यव.(CFS)   | व्यव.(CFS)  | शा.प्रमुख (व्यवसाय विकास)                     |
| ९अ     | मालाची निर्यात/ आयात करताना सीमाशुल्क अधिका-यांच्या उपस्थितीत कंटेनर स्टर्फिंग / डिस्टर्फिंग करणे.   | २ दिवस                     | उ. व्यव.(CFS)   | व्यव.(CFS)  | शा.प्रमुख (व्यवसाय विकास)                     |
| १०     | सीमा शुल्क विभागाच्या निर्देशानुसार आयात केलेल्या मालाची पब्लिक बॉण्डेड वर्खारकेंद्रावर साठवणूक सुविधा उपलब्ध करून देणे. (CFS पब्लिक बॉण्डेड वेरहाऊस येथे)   | ३ दिवस                     | संबंधित केंद्रप्रमुख                                      | वि.प्रमुख   | शाखा प्रमुख (व्यवसाय विकास)                   |